

Směrnice č. 1/2018 k zadávání veřejných zakázek malého rozsahu obce Krnsko

Tato směrnice upravuje postup při zadávání veřejných zakázek malého rozsahu ve smyslu § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen "zákon"), tj. veřejných zakázek **na dodávky a služby do 2.000.000,- Kč bez DPH** a veřejných zakázek **na stavební práce do 6.000.000,- Kč bez DPH**.

Veřejné zakázky malého rozsahu

Veřejné zakázky malého rozsahu ve smyslu § 27 zákona není obec v souladu s § 31 zákona povinna zadávat postupem podle zákona, ale musí vždy dodržovat zásady uvedené v § 6 zejména **zásady transparentnosti, přiměřenosti, rovného zacházení a zákazu diskriminace**.

Definice pojmů

Veřejná zakázka: Veřejnou zakázkou je zakázka realizována na základě smlouvy mezi zadavatelem a jedním nebo více dodavateli, jejímž předmětem je úplatné poskytnutí dodávek či služeb, nebo úplatné provedení stavebních prací.

Veřejná zakázka na dodávky: Veřejnou zakázkou na dodávky je veřejná zakázka, jejímž předmětem je pořízení věci (dále jen "zboží"). Veřejnou zakázkou na dodávky je rovněž veřejná zakázka, jejímž předmětem je kromě pořízení zboží rovněž poskytnutí služeb nebo stavebních prací spočívajících v umístění, montáži či uvedení takového zboží do provozu, nejedná-li se o zhotovení stavby, pokud tyto činnosti nejsou základním účelem veřejné zakázky, avšak jsou nezbytné ke splnění veřejné zakázky na dodávky.

Veřejná zakázka na stavební práce: Je to veřejná zakázka, jejímž předmětem je provedení stavebních prací, případně s nimi související činnosti (montáž, projektová či inženýrská činnost, demolice, aj.).

Veřejná zakázka na služby: Je to veřejná zakázka, která nespadá pod definici veřejné zakázky na dodávky a veřejné zakázky na stavební práce.

Dodavatel: Je fyzická či právnická osoba, která dodává zboží, poskytuje služby nebo provádí stavební práce.

Účastník: Je fyzická či právnická osoba, která projeví zájem účastnit se veřejné zakázky, podá nabídku, zahájí jednání se zadavatelem, je zadavatelem oslovena k podání nabídky

Zástupce zadavatele: Osoba procesující konkrétní zadávací řízení – např. externí subjekt, pověřený úředník.

Evidence veřejných zakázek zadávaných obcí je zabezpečována a vedena tabulkovou formou, která je přístupná pověřeným pracovníkům obecního úřadu.

Zásada transparentnosti zejména znamená, že zadavatel má povinnost činit veškeré kroky procesu výběrového řízení srozumitelným a průhledným způsobem, tzn. stanovení jasných lhůt a postupů, což je činěno v této směrnici. O průběhu výběrového řízení by měl zadavatel v rámci transparentnosti pořizovat dokumentaci, a tuto dokumentaci archivovat k případné interní či externí kontrole.

Zásada rovného zacházení znamená zejména rovnost přístupu ke všem účastníkům či dodavatelům, kteří mohou podat či podávají nabídky. Zadavatel by měl tedy dopředu vymežit podmínky výběrového řízení (hodnotící kritéria, požadavky a kvalifikaci, aj.), a tyto podmínky poté neměnit. Při změně jakýchkoliv podmínek zadání výběrového řízení by měla být tato změna dána na vědomí všem účastníkům.

Zásada zákazu diskriminace znamená zejména postup v rámci výběrového řízení, který nebude diskriminovat žádného z dodavatelů. To znamená, že podmínky pro zadání zakázky musí být zadavatelem vždy stanoveny tak, aby zároveň umožňovaly výběr nejvhodnějšího účastníka, ale na druhé straně neuzavíraly přístup jinému dodavateli do výběrového řízení.

Zásada přiměřenosti znamená povinnost zadavatele stanovit takové parametry a požadavky tak, aby byly přiměřené charakteru či předmětu veřejné zakázky a byly nezbytné pro zajištění přiměřené úrovně hospodářské soutěže. Zároveň z této zásady vyplývá povinnost stanovit dostatečnou míru formálnosti postupu zadavatele (dostatečná písemná evidence postupu). Tato formálnost by však měla odpovídat předpokládané hodnotě veřejné zakázky a jejímu významu.

Pro zadávání veřejných zakázek malého rozsahu tato směrnice stanoví následující postup:

1.1. Veřejné zakázky malého rozsahu do 200.000 Kč bez DPH

Dodavatele pro veřejné zakázky malého rozsahu (dodávka zboží a služeb), jejichž předpokládaná cena nepřesáhne 50.000,- Kč bez DPH, vybírá bez výběrového řízení starosta. Dodávky nad 50.000,- do 200.000,- Kč bez DPH vybírá starosta společně s místostarostou. Jsou přitom povinni dodržet výše uvedené zásady. O výběru dodavatele a parametrech dodávky zpracují a spolupodepisují předem stručný zápis.

1.2. Veřejné zakázky malého rozsahu nad 200.000 Kč do 500.000,- Kč bez DPH

O veřejných zakázkách malého rozsahu, v rozsahu nad 200.000, Kč až do 500.000,- Kč bez DPH rozhoduje bez vypsání výběrového řízení usnesením zastupitelstvo obce (dále jen ZO).

U těchto veřejných zakázek malého rozsahu může ZO vycházet pouze z informací o trhu, místní znalosti a svých poznatků a zkušeností. Výběr dodavatele pro tyto zakázky se odůvodní v usnesení ZO. Tyto „zakázky“ se nezapisují do centrální evidence zakázek zadávaných obcí.

1.3. Veřejné zakázky malého rozsahu nad 500.000,- Kč bez DPH

O veřejných zakázkách malého rozsahu, jejichž předpokládaná cena

- v případě zakázky na dodávky nebo služby přesáhne 500.000,- Kč a nedosáhne 2.000.000,- Kč bez DPH
- v případě zakázky na stavební práce přesáhne 500.000,- Kč a nedosáhne 6.000.000,- Kč bez DPH

rozhoduje ZO.

U těchto veřejných zakázek malého rozsahu se **vyzvou** nejméně 3 dodavatelé k předložení nabídky. Text výzvy schvaluje ZO. Dále ZO jmenuje výběrovou komisi s minimálním počtem 3 členů. Předsedou komise určí ZO člena zastupitelstva, ostatní členové mohou (ale nemusí) být členy zastupitelstva. Nabídky, které neobsahují všechny náležitosti dle výzvy, výběrová komise

vyřadí, vyřazení odůvodní a dále již je nehodnotí, případně se komise může rozhodnout vyzvat účastníky k doplnění či objasnění nabídky a stanovit jim k tomuto přiměřenou lhůtu. Výběrová komise posoudí doručené nabídky, navrhne pořadí vybraných uchazečů, o průběhu a výsledcích jednání sepíše zápis. O výběru nejvhodnější nabídky rozhodne s konečnou platností ZO.

1.4. Dělení veřejné zakázky malého rozsahu na více částí z důvodu obejití pravomocí stanovených shora uvedenými články č. 1.1., 1.2. a 1.3. této směrnice, je nepřipustné.

Doporučené náležitosti výzvy v rámci postupu dle bodu 1.3

Ve výzvě dle této směrnice se uvede zejména:

- a) identifikace zadavatele
- b) vymezení předmětu veřejné zakázky malého rozsahu
- c) místo a doba plnění
- d) požadovaný obsah nabídky
- e) kritéria hodnocení nabídky
- f) doložení těchto dokladů:
 - prokázání oprávnění k podnikání (např. předložení živnostenského listu nebo výpisu z obchodního rejstříku či jiné evidence, pokud v ní má být dodavatel zapsán podle zvláštních právních předpisů); oprávnění k podnikání doloží v kopii
 - čestné prohlášení dodavatele o tom, že splňuje následující kritéria:
 - 1) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla poddodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
 - 2) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
 - 3) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
 - 4) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
 - 5) není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla poddodavatele.
- g) platební podmínky
- h) způsob a místo podávání nabídek
- i) další požadavky a podmínky

Obecné zásady a pravidla výběrových řízení na zakázky malého rozsahu

- a) Oslovování mohou být pouze dodavatelé, o kterých má zadavatel informace, že jsou z hlediska své schopnosti, odbornosti a zkušenosti schopni řádně požadované plnění realizovat.
- b) Lhůty začínají běžet dnem následujícím po dni provedeního úkonu, např. odesláním výzvy k předložení nabídky.
- c) V případě uzavírání smlouvy platí, že zadavatel je oprávněn uzavřít smlouvu pouze s účastníkem, který podal vítěznou nabídku. V případě, že vybraný účastník odmítne uzavřít smlouvu se zadavatelem, nebo mu neposkytne dostatečnou součinnost k uzavření smlouvy, může zadavatel uzavřít smlouvu s účastníkem, který se umístil jako druhý (resp. třetí v pořadí).
- d) Je-li uzavírána smlouva, musí být uzavřena ve shodě s podmínkami zadávacího řízení a vybranou nabídkou. Změny smlouvy jsou umožněny pouze v případě, že nevedou k tíži

- e) zadavatele a na jeho úkor nezvýhodňují dodavatele, a zároveň musí být dodržena podmínka věty předcházející. Změny smlouvy musí být schváleny oběma stranami obchodně-právního vztahu.
- f) Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení u zakázek malého rozsahu bez uvedení důvodu kdykoliv v jeho průběhu až do okamžiku podpisu smlouvy. Toto právo zadavatele je doporučováno uvádět do výzvy k předložení nabídky či zadávací dokumentace.
- g) Při zadávání zakázek je každý, kdo zastupuje zadavatele, povinen dbát na to, aby byly dodržovány základní zásady zadávání veřejných zakázek, které platí bez ohledu na limit či druh veřejné zakázky. Jsou to zásady transparentnosti výběrového řízení, rovného zacházení se všemi účastníky a dodavateli, zásada přiměřenosti a zákazu diskriminace. Rovněž zadavatel nesmí omezovat účast v zadávacím řízení těm dodavatelům, kteří mají sídlo v členském státě EU, Evropského hospodářského prostoru, nebo Švýcarské konfederaci nebo jiném státě, který má s Českou republikou nebo s Evropskou unií uzavřenou mezinárodní smlouvu zaručující přístup dodavatelům z těchto států k zadávané veřejné zakázce.
- h) Členové komise jsou povinni zachovávat mlčenlivost o skutečnostech souvisejících se svou účastí v hodnotící komisi a nesmí být ve střetu zájmů analogicky dle § 44 zákona o zadávání veřejných zakázek. Toto je nutné písemně prokázat čestným prohlášením.
- i) Zadavatel může ve výzvě (případně zadávací dokumentaci) stanovit požadavky na kvalifikační předpoklady analogicky dle zákona o zadávání veřejných zakázek.
- j) Hodnocení nabídek provede komise podle kritérií, které byly stanoveny ve Výzvě (případně v zadávací dokumentaci).
- k) V případě, že jediným kritériem je nejnížší nabídková cena, seřadí komise nabídky podle výše nabídkové ceny s tím, že nejvýhodnější nabídka má nejnížší nabídkovou cenu. Pokud se zadavatel rozhodne pro hodnocení nabídek podle více kritérií, je povinen ve výzvě (případně v zadávací dokumentaci) rovněž uvést metodu hodnocení a váhy dílčích kritérií, pokud použití vah umožňuje zvolená metoda hodnocení.
- l) Znění výzvy dle této směrnice **může** být zveřejněno na úřední desce, na webových stránkách obce a formou e-poptávky, a tím se veřejná zakázka malého rozsahu stává otevřenou pro jiné než oslovené dodavatele.
- m) Uchazečům bude písemně do pěti pracovních dnů od rozhodnutí ZO oznámeno, zda byli vybráni k realizaci veřejné zakázky malého rozsahu či nikoliv a či nabídka byla vybrána. Vzor výzvy je uveden v příloze této směrnice.

Závěrečná ustanovení

Výjimky z plnění této směrnice může povolit pouze zastupitelstvo obce.

Zadavatel uveřejní smlouvu uzavřenou na veřejnou zakázku, jejíž cena přesáhne 500 000 Kč bez DPH včetně všech jejích změn a dodatků na svém profilu zadavatele. Tato povinnost se nevztahuje na smlouvy na veřejné zakázky, které jsou ve výjimce z této povinnosti na základě zákona o zadávání veřejných zakázek. Zadavatel uveřejní celé znění smlouvy do 15 dnů ode dne jejího uzavření.

Podrobnosti postupu zadávání zakázek malého rozsahu spolufinancovaných z prostředků EU, strukturálních či národních fondů, stanoví vždy pravidla dotčeného Operačního programu, která se mohou lišit od zákona o zadávání veřejných zakázek i od této směrnice. Zadavatel je povinen se v těchto případech zakázek malého rozsahu spolufinancovaných v rámci Operačních programů řídit vždy pravidly dotčeného Operačního programu, a pouze subsidiárně pak touto směrnicí. Jestliže však směrnice zakládá přísnější úpravu, musí se zadavatel řídit touto směrnicí při splnění veškerých povinností daných konkrétním Operačním programem a jeho pravidly.

Starosta je oprávněn pověřit realizací zakázek malého rozsahu externí subjekt, který bude vystupovat jako zástupce zadavatele.

Tato směrnice byla projednána a schválena usnesením č. 5 ZO 3/2018 na jednání zastupitelstva obce Krnsko dne 20.3.2018. Tímto dnem směrnice nabývá účinnosti. Tímto dnem pozbývá platnosti směrnice č. 1/2014 k zadávání veřejných zakázek malého rozsahu, schválená zastupitelstvem obce Krnsko dne 16.9.2014.

.....
Starosta obce: JUDr. Ivan Grasev

.....
Místostarosta obce: František Honc

OBEC KRNSKO
KRNSKO 41
IČO 002 38 155

Příloha směrnice k zadávání veřejných zakázek malého rozsahu obce Krnsko

Text výzvy:

Obec Krnsko vás vyzývá k podání nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu

.....(název výzvy)

1. Zadavatel:

Obec Krnsko

zastoupená starostou:

2. Vymezení plnění výběrového řízení:

3. Doba plnění:

4. Doručení nabídek:

Zájemci o výběrové řízení po převzetí zadávacích podmínek doručí svou nabídku osobně nebo doporučeně poštou na adresu Krnsko 41, 294 31 Krnsko nejpozději dnedo.....hodin.

Obálka s nabídkou bude řádně zajištěna proti samovolnému otevření a bude označena

"Výzva -- neotvírat".

Nabídky podané po výše uvedené lhůtě nebudou do soutěže přijaty.

5. Platební podmínky:

Zadavatel nebude poskytovat zálohy. Provedené práce budou placeny na základě měsíční fakturace do výše 90% ceny díla. Konečná faktura bude vystavena při předání a převzetí díla a bude uhrazena po odstranění poslední vady nebo nedodělku zapsaného v protokolu (předání a převzetí díla).

6. Obsah nabídky:

- základní údaje o uchazeči včetně doložení příslušných dokladů
- výše nabídkové ceny vč. DPH
- doba plnění zakázky, délka záruky za jakost a záruční podmínky nebo návrh smlouvy
- reference o obdobných prováděných akcích (apod.)

7. Způsob hodnocení nabídek:

.1	.	váha .. , %
2	.	váha .. , %
3	.	váha .. , %

8. Další podmínky veřejné zakázky:

Případné nejasnosti si musí uchazeč vyjasnit před podáním nabídky. Nedostatečná informovanost, mylné chápání této výzvy, chybně navržená nabídková cena apod. neopravňuje uchazeče požadovat dodatečnou úhradu nákladů nebo zvýšení ceny. Zadavatel si vyhrazuje právo odmítnout všechny nabídky nebo výzvu zrušit bez udání důvodu a právo na změnu, doplnění nebo upřesnění podmínek výzvy. Variantní řešení zakázky zadavatel nepřipouští. Zadavatel má právo měnit rozsah díla.

Nabídku podává uchazeč bezplatně.

V řízení o výběru této veřejné zakázky malého rozsahu se nepostupuje podle zákona č. 134/2016 Sb. o veřejných zakázkách.

Kontaktní osoba - , tel.

Oznámení o výběru nejvhodnější nabídky zašle zadavatel uchazečům, jejichž nabídky budou hodnoceny, do pěti pracovních dnů od rozhodnutí zastupitelstva obce.

V Krnsku dne:

starosta obce